



PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
BADAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA DAERAH

Jalan Setiabudi Nomor 201 A Semarang Kode Pos 50263
Telepon 024-7473066 Faksimile 024-7473701 Laman <http://bpsdmd.jatengprov.go.id>
Surat Elektronik bpsdmd@jatengprov.go.id

Semarang, 13 Agustus 2026

Nomor : S/800.2.4.2/382/2026
Sifat : Segera
Lampiran : 2 Lampiran
Hal : Pelaksanaan Pelatihan Teknis Perbendaharaan (Pola BIP) Tahun 2026.

Yth. Kepala BKD/BKPPD/BKPSDM Kabupaten/Kota se - Jawa Tengah
(Terlampir)
di
Tempat

Dalam rangka mendukung pengembangan kompetensi ASN di Provinsi Jawa Tengah, dengan ini kami sampaikan hal-hal sebagai berikut:

1. Bahwa Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Provinsi Jawa Tengah akan menyelenggarakan Pelatihan Teknis Perbendaharaan (Pola Biaya Instansi Pengirim/BIP) pada tanggal 9 s.d. 23 September Tahun 2026 dengan metode *blended learning* sebagaimana terlampir;
2. Sehubungan dengan hal tersebut, mohon Saudara dapat menyampaikan informasi dimaksud kepada perangkat daerah masing-masing dan berkenan menugaskan ASN guna mengikuti pelatihan dimaksud;
3. Informasi dan koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, telepon dan fax. 024-7462482, email diknisprov@gmail.com atau Analis Pengembangan Kompetensi ASN Ahli Madya Sdri. VW. Agustiningtyas, SH, M.Si. HP. 0811-791-850 atau Sdr. Imaroh Yuniana, S.Mn., MM hp. 0858-7604-0066.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kerjasamanya, disampaikan terima kasih.

a.n. Gubernur Jawa Tengah
Kepala Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Daerah



Dr. Uswatun Hasanah, S.Pd, M.Pd
Pembina Utama Madya
NIP. 197607302001122003

TEMBUSAN :

1. Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah;
2. Asisten Administrasi Sekretaris Daerah Provinsi Jawa Tengah.

Lampiran I Surat Gubernur Jawa Tengah

Nomor : S/800.2.4.2/382/2026

Tanggal : 13 Agustus 2026

1. Kabupaten Banjarnegara
2. Kabupaten Banyumas
3. Kabupaten Batang
4. Kabupaten Blora
5. Kabupaten Boyolali
6. Kabupaten Brebes
7. Kabupaten Cilacap
8. Kabupaten Demak
9. Kabupaten Grobogan
10. Kabupaten Jepara
11. Kabupaten Karanganyar
12. Kabupaten Kebumen
13. Kabupaten Kendal
14. Kabupaten Klaten
15. Kabupaten Kudus
16. Kabupaten Magelang
17. Kabupaten Pati
18. Kabupaten Pekalongan
19. Kabupaten Pemalang
20. Kabupaten Purbalingga
21. Kabupaten Purworejo
22. Kabupaten Rembang
23. Kabupaten Semarang
24. Kabupaten Sragen
25. Kabupaten Sukoharjo
26. Kabupaten Tegal
27. Kabupaten Temanggung
28. Kabupaten Wonogiri
29. Kabupaten Wonosobo
30. Kota Magelang
31. Kota Pekalongan
32. Kota Salatiga
33. Kota Semarang
34. Kota Surakarta
35. Kota Tegal

a.n. Gubernur Jawa Tengah
Kepala Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Daerah



Dr. Uswatun Hasanah, S.Pd, M.Pd
Pembina Utama Madya
NIP.197607302001122003

**KETENTUAN PELAKSANAAN
PELATIHAN TEKNIS PERBENDAHARAAN (POLA BIP)
METODE BLENDED LEARNING
TAHUN 2026**

1. Pelaksanaan Pelatihan

Pelatihan Teknis Perbendaharaan (Pola BIP) Tahun 2026 dilaksanakan selama 11 (sebelas) hari kerja secara *blended learning*, yaitu pada tanggal 9 s.d. 23 September 2026.

2. Peserta

Target peserta sebanyak 40 orang peserta yang berasal dari ASN (PNS/PPPK) Kabupaten/Kota di Jawa Tengah dengan persyaratan:

- a. Bendahara / calon bendahara / personel yang ditugaskan di Subbag Keuangan;
- b. Pangkat / Golongan minimal Pengatur (II/c);
- c. Pendidikan Minimal SLTA / D III;
- d. Ditugaskan oleh pimpinan Instansi yang bersangkutan (SPT).

3. Kurikulum

Jumlah kurikulum Pelatihan Teknis Perbendaharaan (Pola BIP) Tahun 2026 yaitu 57 JP dengan rincian sebagai berikut:

No	Materi	JP	Pengampu
	Materi Umum	4	
1.	Gambaran Umum Keuangan Negara/Keuangan Daerah (UU 1 tahun 2024, PP 8 tahun 2006, PP 12 tahun 2019, Permendagri 77 tahun 2020)	2	Ditjen Bina Keuda Kemendagri
2.	Kebijakan dan Regulasi Perbendaharaan dan Pemerintah Daerah	2	BPKAD Prov.Jateng
	Materi Pokok	38	
1.	Penganggaran Daerah: a. Proses Penyusunan Anggaran daerah; b. Analisis Kebutuhan; c. Penyusunan Rencana Kerja Anggaran; d. Teknik pengalokasian dana Yang efektif utk berbagai Program dan Kegiatan.	4	Ditjen Bina Keuda Kemendagri
2.	Implementasi SIPD RI	5	Ditjen Bina Keuda Kemendagri
3.	Wewenang dan tanggung jawab bendahara	2	BDK Yogyakarta
4.	Pengelolaan Kas Daerah: a. Menjaga Keseimbangan Kas; b. Memprediksi Arus Kas; c. Proses menerima, menyimpan, dan membayar.	5	BDK Yogyakarta
5.	Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Bendahara	3	WI BPSDMD
6.	Laporan Pertanggungjawaban Bendahara	3	BDK Yogyakarta
7.	Perpajakan dalam Pelaksanaan Perbendaharaan	3	Kanwil DJP

No	Materi	JP	Pengampu
8.	Akuntansi Keuangan OPD	4	BDK Yogyakarta
9.	Validasi Belanja Berdasarkan Kewenangan SKPD	3	BDK Yogyakarta
10.	Pengendalian Internal dan Manajemen Risiko Perbendaharaan	3	Inspektorat Prov.Jateng
11.	Pemeriksaan atas Pelaksanaan APBD	3	Inspektorat Prov.Jateng
	Materi Penunjang	15	
1.	Pengarahan Program	1	BPSDMD
2.	Penjelasan Penulisan Kertas Kerja	1	BDK Yogyakarta
3.	Biimbingan Penulisan Kertas Kerja	2	BDK Yogyakarta
4.	Pemaparan Kertas Kerja	4	BDK Yogyakarta
5.	ASN BerAkhlak	2	WI BPSDMD
6.	Pendidikan Anti Korupsi	2	WI BPSDMD
7.	Pre Test dan Post Test	2	BPSDMD
8.	Evaluasi	1	BPSDMD
	Jumlah JP	57	

4. Jadwal Pelaksanaan Pelatihan

Pelatihan Teknis Perbendaharaan (Pola BIP) Tahun 2026 dilaksanakan secara *blended learning* selama 11 (sebelas) hari kerja dengan 8 hari kerja *virtual* (9 s.d. 18 September 2026) di Instansi masing-masing atau di tempat lainnya menggunakan komputer/laptop atau *gadget*/HP dan 3 hari klasikal (21 s.d. 23 September 2026) di BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, dengan rincian waktu sebagai berikut:

No	Hari ke-	Waktu	Materi	Keterangan
1.	1	08.00 - 15.00	Pembukaan, Pengarahan Program , Pre Test dan Materi Umum	Virtual dan LMS SIPTENAN
2.	2 - 8	08.00 - 15.00	Pembelajaran Materi Umum , Materi Pokok dan Materi Penunjang	Virtual dan LMS SIPTENAN
3.	9 - 10	08.00 - 15.00	Pembelajaran Materi Pokok dan Materi Penunjang	Klasikal
4.	11	08.00 - selesai	Pembelajaran Materi Penunjang, Post Test, Evaluasi Penyelenggaraan dan Penutupan	Klasikal

5. Pembiayaan

Biaya penyelenggaraan pelatihan dibebankan pada anggaran instansi pengirim/ OPD Kabupaten/Kota Tahun Anggaran 2026 ditetapkan sejumlah Rp 2.500.000,-

(dua juta lima ratus ribu rupiah) per orang, tidak termasuk uang saku dan transport perjalanan dinas.

6. Pendaftaran Peserta

Pendaftaran Online peserta maksimal tanggal 4 September 2026 (saat kuota terpenuhi sebelum batas akhir, pendaftaran akan ditutup) dengan **mengisi biodata peserta** dan **mengupload persyaratan** yang meliputi : surat tugas, pas foto (background merah, atasan putih/warna terang, berdasi kupu untuk perempuan, hijab polos, lencana KORPRI dan papan nama) ke SIMAPAN. SDM SKPD Provinsi Jawa Tengah dengan alamat website <http://daftar.bpsdmd.jatengprov.go.id>.

Sehubungan dengan pentingnya pelatihan dimaksud mengharap bantuannya untuk **menugaskan dan mengirimkan peserta pelatihan**. Informasi dan koordinasi lebih lanjut dapat menghubungi Bidang Pengembangan Kompetensi Teknis BPSDMD Provinsi Jawa Tengah, Analis Pengembangan Kompetensi ASN Ahli Madya, Sdri. VW. Agustiningtyas, SH, M.Si. HP. 0811791850. atau Sdr. Imaroh Yuniana, S.Mn.,MM. HP. 0856-7604-0066 atau fax. 024-7462482, email diknisprov@gmail.com/
diknisprov@yahoo.co.id.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas kerjasamanya, disampaikan terima kasih

a.n. Gubernur Jawa Tengah
Kepala Badan Pengembangan
Sumber Daya Manusia Daerah



Dr. Uswatun Hasanah, S.Pd, M.Pd
Pembina Utama Madya
NIP.197607302001122003